



**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 001/2021**  
**EDITAL N.º 039/2023 – CONVOCAÇÃO PARA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS E CONTRATAÇÃO**

O PREFEITO MUNICIPAL DE PINHÃO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, resolve **TORNAR PÚBLICO** a **CONVOCAÇÃO PARA DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS E CONTRATAÇÃO** dos candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2021.

1. Ficam convocados os candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2021, que apresentaram os documentos necessários para comprovação de títulos conforme Edital, para participarem da **DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS E CONTRATAÇÃO** em razão da necessidade de substituição de vagas abertas por finalização de contrato nos locais e turnos da substituição. Conforme ordem de classificação o candidato terá direito a escolha de vagas apresentadas pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura no momento da Distribuição.

**LOCAL: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA SETOR PEDAGÓGICO RUA XV DE DEZEMBRO, CENTRO.**

**DATA: 12/09/2023 (TERÇA-FEIRA)**

**PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL E SERIES INICIAIS – SEDE - 20H- AMPLA CONCORRÊNCIA**

CONVOCADOS	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO
MARIA LUCIA DE ABREU CAMARGO	30	8H30
ROSINEI DE OLIVEIRA LARA	45	

**PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL E SERIES INICIAIS – SEDE - 40H- AMPLA CONCORRÊNCIA**

CONVOCADOS	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO
AMANDA GABRIELI SIQUEIRA	133	8H30
LUCIMARE DE FATIMA BAGGIO	138	
ELDA MARESSA DE OLIVEIRA SANTOS	141	
ANDRÉIA APARECIDA DE SIQUEIRA DA ROSA	142	9H40
PATRINE MENDES	143	
ANDREINA SVIERCOSKI MARTINS	144	9H50
NEUZA ANTONIA PEREIRA ANTONICHEN	145	
MARLI APARECIDA SILVEIRA	148	
MAIARA FÉLIX BOEIRA	149	
ELENICE DO CARMO SILVA	150	
REGIANE DE FATIMA SANTOS	151	10H
SABRINA APARECIDA DE ASSIS PEREIRA	156	
TAIS MACHADO NOGUEIRA DOS SANTOS	159	
ROSELIA DE OLIVEIRA SANTOS	161	10H20
WANESSA VEIGA PADILHA DA ROSA	180	
EDUARDO APARECIDO DA COSTA	185	
BRUNA MARIA DE LIMA FERNANDES	187	10H30
ALINI MACEDO DOS SANTOS	188	



# Município de Pinhão

ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ (MF) 76.178.011/0001-28

ANDERSON ALVES DE QUADROS JÚNIOR	189	
KAMYLLE DE FATIMA REINEHR	191	

## PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL E SERIES INICIAIS – NORBERTO SERÁPIO - 40H- AMPLA CONCORRÊNCIA

CONVOCADOS	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO
JANETE APARECIDA RAMOS	17	10H40
LEIDIANE APARECIDA MACHADO DE CASTRO	19	

## PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL E SERIES INICIAIS – XV DE DEZEMBRO - 20H- AMPLA CONCORRÊNCIA

CONVOCADOS	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO
ROSMALI APARECIDA SILVEIRA	2	10H50

## PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL E SERIES INICIAIS – JOÃO JOSÉ ZATTAR - 40H- AMPLA CONCORRÊNCIA

CONVOCADOS	CLASSIFICAÇÃO	HORÁRIO
MIRIAM REGIANE DOS SANTOS MACHADO	12	14H50

2. O candidato convocado deverá apresentar original e 01 (uma) cópia, dos documentos abaixo relacionados, quando convocado para contratação e distribuição de vagas , em que as cópias deverão ser apresentadas em Envelope aberto, lacrado pela comissão no ato da comprovação de documentos, devidamente identificado com o número de inscrição e Dados Pessoais, conforme Anexo VII:

- 02 (duas) fotos 3X4, colorida e recente;
- Carteira de identidade (RG);
- Cadastro de Pessoa Física – (CPF), com comprovante de regularidade emitido pela Receita Federal, disponível em:  
<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>;
- Título de Eleitor com o comprovante de votação da última eleição ou certidão de regularidade com a Justiça Eleitoral, disponível em:  
<http://www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral>;
- Comprovante de regularidade da situação militar, se do sexo masculino;
- Carteira de Trabalho Profissional e/com Inscrição no PIS/PASEP;
- Certidão de Nascimento/Casamento;
- Certidão de Nascimento de dependentes menores de 18 (dezoito) anos;
- Comprovante de Residência atualizado (água, luz ou telefone)



# Município de Pinhão

ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ (MF) 76.178.011/0001-28

3. O candidato deverá ainda apresentar juntamente com a documentação supracitada 01(uma) via original dos seguintes documentos:

- Laudo médico elaborado por profissional devidamente habilitado como Médico da Saúde e Segurança do Trabalhador que, após análise de exames porventura solicitados, ateste a aptidão física e mental para o exercício do cargo;
  - Certidão Negativa de Ações Cíveis e Criminais, emitido pelo Cartório Distribuidor da Comarca de Pinhão e da Comarca do Município de onde residir, se for o caso;
  - Certidão Negativa de Tributos Municipais, emitida pelo Departamento de Tributação do Município de Pinhão <http://transparencia.pinhao.pr.gov.br/Pagina/Exibir/portal-da-governanca>, no link certidão/certidão negativa de débito;
  - Declaração Negativa de Demissão por justa causa do Serviço Público, conforme Anexo IV;
  - Declaração Negativa de Acumulo de Cargos Públicos, conforme Anexo VI;
  - Comprovante de Titular de Conta Corrente contendo agência e Número de conta, sendo um dos seguintes bancos: Brasil, Itaú e CRESERV;
1. Os candidatos convocados que comprovaram os títulos e participaram da Distribuição de Vagas, deverão comparecer ao Departamento de Pessoal e Recursos Humanos, para assinatura do Contrato de Trabalho, munidos da Carteira de Trabalho original de acordo com o cronograma que será estabelecido pelo Departamento de Pessoal e RH.

Pinhão, 06 de Setembro de 2023

  
João Maria de Camargo  
Secretário Municipal de Educação e Cultura