



# Município de Pinhão

ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ (MF) 76.178.011/0001-28

**PORTARIA N.º 187/2023**

**DATA: 02/05/2023**

A Secretaria Municipal de Administração Pinhão, Estado do Paraná, por meio da Secretária **Juliana Aparecida Tesseroli**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

## Resolve:

**Art. 1º.** Conceder 18 (dezoito) dias de férias a servidora abaixo relacionada, no período de **02/05/2023 a 19/05/2023:**

**MATRÍCULA/SERVIDOR**

**43551 LUANA ALVES STRONTZK**

**PERIODO AQUISITIVO**

**01/10/2020 a 30/09/2021**

**Art. 2º.** Conceder 15 (quinze) dias de férias ao servidor abaixo relacionado, no período de **02/05/2023 a 16/05/2023:**

**MATRÍCULA/SERVIDOR**

**47681 EDENILSON SYROKA**

**PERIODO AQUISITIVO**

**08/10/2021 a 07/10/2022**

**Art. 3º.** Conceder 30 (trinta) dias de férias aos servidores abaixo relacionados, no período de **02/05/2023 a 31/05/2023:**

**MATRÍCULA/SERVIDOR**

**01641 AUDILENE DALCURTIVO**

**22811 ELIZANDRA APARECIDA DE OLIVEIRA**

**32791 EVA CLEMAIR MACHADO**

**21601 JUSSIMARA MULLER NORDT DOS SANTOS**

**25491 PEDRO LUCAS DOS SANTOS**

**PERIODO AQUISITIVO**

**12/08/2021 a 11/08/2022**

**06/04/2021 a 05/04/2022**

**01/08/2021 a 31/07/2022**

**05/02/2021 a 04/02/2022**

**14/04/2022 a 13/04/2023**

**Art. 4º.** Conceder 15 (quinze) dias de férias ao servidor abaixo relacionado, no período de **03/05/2023 a 17/05/2023:**

**MATRÍCULA/SERVIDOR**

**24081 ALLAN ROBERTO MENDES**

**PERIODO AQUISITIVO**

**21/09/2021 a 20/09/2022**

**Art. 5º.** Conceder 30 (trinta) dias de férias aos servidores abaixo relacionados, no período de **03/05/2023 a 01/06/2023:**

**MATRÍCULA/SERVIDOR**

**25061 JORGE EDILSON DE GÓES**

**48131 LEIDIANE DE FÁTIMA SANTOS CALDAS**

**PERIODO AQUISITIVO**

**08/02/2020 a 07/02/2021**

**18/02/2022 a 17/02/2023**

**Art. 6º.** Conceder 10 (dez) dias de férias a servidora abaixo relacionada, no período de **08/05/2023 a 17/05/2023:**

**MATRÍCULA/SERVIDOR**

**21691 ROSANA ROSA MACIEL**

**PERIODO AQUISITIVO**

**05/02/2022 a 04/02/2023**

**Art. 7º.** Conceder 20 (vinte) dias de férias a servidora abaixo relacionada, no período de **15/05/2023 a 03/06/2023:**

**MATRÍCULA/SERVIDOR**

**01161 ANTONIA DE OLIVEIRA**

**PERIODO AQUISITIVO**

**02/10/2021 a 01/10/2022**

**Art. 8º.** Conceder 30 (trinta) dias de férias a servidora abaixo relacionada, no período de **18/05/2023 a 16/06/2023:**

**MATRÍCULA/SERVIDOR**

**PERIODO AQUISITIVO**



# Município de Pinhão

ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ (MF) 76.178.011/0001-28

**47641 EDINEIA SANTOS OLIVEIRA**

01/10/2021 a 30/09/2022

**Art. 9º.** Conceder 15 (quinze) dias de férias as servidoras abaixo relacionadas, no período de **24/05/2023** a **07/06/2023**:

**MATRÍCULA/SERVIDOR**

**38001 CASSIELI BEATRICE TOSSIN**

**23361 TATIANE DE LIMA CHAGAS**

**PERÍODO AQUISITIVO**

02/05/2020 a 01/05/2021

28/05/2019 a 27/05/2020

**Art. 10.** Os servidores que fazem jus aos adicionais de insalubridade ou periculosidade, terão o mesmo suspenso durante o período de gozo das férias, devido não estarem expostos a risco à sua saúde ou integridade física, conforme dispõe o art. 83 da Lei Municipal n.º 1.450/2009, de 18/06/2009.

**Art. 11.** Esta Portaria entra em vigor na presente data, com publicação no órgão de imprensa Oficial do Município, revogadas as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Administração do Município de Pinhão,  
Estado do Paraná, em 02 de maio de 2023.

**Juliana Aparecida Tesseroli**  
Secretária Municipal de Administração